

L'association **Entreprendre Au Féminin Bretagne (EAFB)** est une structure d'accompagnement et un organisme de formation à la création/reprise d'entreprise dont la mission est d'accompagner les parcours entrepreneuriaux des femmes vers la réussite et participer ainsi au développement économique des territoires.

Objet de la mission : Accompagner notre association, organisme de formation à la création d'entreprise, dans l'obtention de la certification Qualiopi pour son programme Emergence, avant le 31/12/2021.

En lien avec les chargées de mission formation, une membre du conseil d'administration en charge de la qualité de l'Association et la Déléguée Générale, vous serez en charge :

- De rassembler, mettre à jour, créer les éléments de preuve,
- De formaliser les supports,
- De contribuer au plan d'action,

Compétences recherchées

- Très bonne aisance rédactionnelle et relationnelle.
- Maîtrise des outils bureautiques
- Autonome, rigoureux, aptitude au travail en équipe
- Connaissances de la réglementation de la formation professionnelle du référentiel Qualiopi souhaitées

Spécificités du poste

- Poste à 80%
- Basé au Faou ou à Brest avec déplacements éventuels
- Télétravail possible (voire recommandé selon les dispositifs réglementaires)
- Rémunération suivant expérience
- Durée initiale de 2 mois minimum avec possibilité de prolongation

Dossier de candidature : Lettre de motivation et CV à l'attention de Mme la Déléguée Générale - A adresser avant le 21/05/2021 à recrutement@eafb.fr